

ใบสมัคร

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

1. รายละเอียดส่วนบุคคล																		
1.1	ชื่อ นาย / นาง / นางสาว..... ชื่อสกุล..... ภาษาอังกฤษ(ตัวพิมพ์) เลขบัตรประจำตัวประชาชน <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....																	
1.2	การเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล	☐ ไม่เคยมีการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล ☐ เคยมีการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล (โปรดแนบเอกสารราชการแสดงการเปลี่ยนแปลง)																
1.3	ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน..... แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....																	
1.4	สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย จำนวนบุตร เพศชาย.....คน เพศหญิง.....คน																	
2. รายละเอียดการศึกษา																		
ระดับการศึกษา	สาขาวิชา	สถาบัน/ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา															
ปริญญาตรี																		
ปริญญาโท																		
ปริญญาเอก																		

3. ประวัติการทำงาน			
ระหว่างปี (พ.ศ.)	ชื่อองค์กร	ตำแหน่งสุดท้าย	เหตุผลที่ออก

4. การฝึกอบรม /งานที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง			
ลำดับ	หลักสูตร	สถาบัน/ประเทศ	ระยะเวลา (ปี เดือน)

5. ความสามารถทางภาษา (ระบุ พอใช้ ดี ดีมาก)				
ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน

6. ความสามารถพิเศษ																		
7. ความคิดเห็นของผู้สมัคร																		
1) มูลเหตุจูงใจที่ท่านสนใจร่วมงานกับสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย.....																		
2) คุณสมบัติของท่านที่คิดว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย.....																		
3) ความคิดเห็นอื่น ๆ																		
ผู้สมัครโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ เพื่อรับรองคุณสมบัติทั่วไป / ลักษณะต้องห้าม / คุณสมบัติเฉพาะ ของท่าน																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #eee;"> <th style="width: 70%; padding: 5px;">1. คำรับรองเกี่ยวกับคุณสมบัติทั่วไป</th> <th style="width: 15%; padding: 5px;">รับรอง</th> <th style="width: 15%; padding: 5px;">ไม่รับรอง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">1.1 มีสัญชาติไทย</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">☐</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">☐</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">☐</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">☐</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.3 สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาให้แก่สมาคม</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">☐</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">☐</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> 1.4 มีสุขภาพแข็งแรง กรณีมีโรคประจำตัวที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน หรือภาวะสุขภาพที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กรุณาระบุโดยสังเขป..... </td> <td style="text-align: center; padding: 5px; vertical-align: top;">☐</td> <td style="text-align: center; padding: 5px; vertical-align: top;">☐</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;"> หมายเหตุ : ข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับและใช้เฉพาะเพื่อการประเมินความเหมาะสมของตำแหน่งงานเท่านั้น </td> </tr> </tbody> </table>	1. คำรับรองเกี่ยวกับคุณสมบัติทั่วไป	รับรอง	ไม่รับรอง	1.1 มีสัญชาติไทย	☐	☐	1.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี	☐	☐	1.3 สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาให้แก่สมาคม	☐	☐	1.4 มีสุขภาพแข็งแรง กรณีมีโรคประจำตัวที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน หรือภาวะสุขภาพที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กรุณาระบุโดยสังเขป..... 	☐	☐	หมายเหตุ : ข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับและใช้เฉพาะเพื่อการประเมินความเหมาะสมของตำแหน่งงานเท่านั้น		
1. คำรับรองเกี่ยวกับคุณสมบัติทั่วไป	รับรอง	ไม่รับรอง																
1.1 มีสัญชาติไทย	☐	☐																
1.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี	☐	☐																
1.3 สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาให้แก่สมาคม	☐	☐																
1.4 มีสุขภาพแข็งแรง กรณีมีโรคประจำตัวที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน หรือภาวะสุขภาพที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กรุณาระบุโดยสังเขป..... 	☐	☐																
หมายเหตุ : ข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับและใช้เฉพาะเพื่อการประเมินความเหมาะสมของตำแหน่งงานเท่านั้น																		

2. คำรับรองเกี่ยวกับลักษณะต้องห้าม			
2.1	สถานะบุคคลล้มละลาย	☐ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย	
		☐ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย	☐ พ้นจากการเป็นบุคคลล้มละลายมาแล้ว <u>ไม่น้อยกว่า</u> 3 ปี
			☐ พ้นจากการเป็นบุคคลล้มละลายมาแล้ว <u>น้อยกว่า</u> 3 ปี
		☐ เป็นบุคคลล้มละลาย	
2.2	สถานะบุคคลไร้ความสามารถ/ คนเสมือนไร้ความสามารถ	☐ ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ / คนเสมือนไร้ความสามารถ	
		☐ ไม่มีคำสั่งของศาลให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ / คนเสมือนไร้ความสามารถ	
2.3	ประวัติการรับโทษจำคุก	☐ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก	
		☐ เคยรับโทษจำคุกโดย คำพิพากษาถึงที่สุด	☐ เนื่องจากความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
			☐ เนื่องจากความผิดอื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. คำรับรองเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะ		รับรอง	ไม่รับรอง
3.1 มีความรู้ ความสามารถ ด้านตลาดเงิน ตลาดทุน และตลาดตราสารหนี้เป็นอย่างดี		☐	☐
3.2 มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการองค์กร โดยเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารระดับสูงในองค์กรธุรกิจหรือสมาคมที่เกี่ยวข้องกับตลาดเงินตลาดทุน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับตลาดเงินตลาดทุน		☐	☐
3.3 มีความเป็นผู้นำ		☐	☐
3.4 มีวิสัยทัศน์ด้านตลาดตราสารหนี้		☐	☐
3.5 มีคุณธรรมและจริยธรรม		☐	☐
3.6 มีความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับตลาดเงินและตลาดทุน		☐	☐
3.7 มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี		☐	☐

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่ถูกเก็บรวบรวมตามเอกสารฉบับนี้มีความจำเป็นต่อกระบวนการรับสมัคร สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย (“สมาคม”) จะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านได้กรอกตามเอกสารนี้ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และความเหมาะสมของท่านเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกและจ้างงานท่านนั้น โดยที่สมาคมจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นความลับ ทั้งนี้ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด โดยสมาคมอาศัยฐานทางกฎหมายในการดำเนินการ เช่น ฐานความจำเป็นในการปฏิบัติตามคำขอตามมาตรา 24(3) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงฐานทางกฎหมายอื่น ๆ ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือกและจ้างงาน โดยท่านได้อ่าน ทำความเข้าใจ และรับทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับลักษณะการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาคม ในเอกสารแจ้งข้อมูลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานเรียบร้อยแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนี้ และ/หรือเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ และให้ความยินยอมในการเข้ารับการตรวจร่างกายจากสถานพยาบาลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สมาคมกำหนด หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นอย่างจริงตามที่ได้รับรองไว้ หรือมีข้อมูล ข้อมูล และ/หรือเอกสารอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงอันควรแจ้งแก่คณะกรรมการสรรหาฯ หรือคณะกรรมการสมาคม ข้าพเจ้าตกลงให้ตัดสิทธิของข้าพเจ้าออกจากการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการสมาคมหรือตกลงให้บอกเลิกสัญญาจ้าง โดยไม่เรียกร้องสิทธิและค่าเสียหายใดๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ รวมถึงข้าพเจ้ายินยอมและยอมรับตามเงื่อนไขและข้อสงวนสิทธิที่ระบุไว้ในประกาศสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่ง “กรรมการผู้จัดการสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย” ทุกประการ นอกจากนี้ข้าพเจ้าตกลงให้ถือว่าการพิจารณาคัดเลือกและผลการตัดสินใจของคณะกรรมการสมาคมเป็นที่สุดและข้าพเจ้าตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ และจะไม่ฟ้องร้องดำเนินคดีใดๆ กับคณะกรรมการสมาคม คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ/หรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การขอความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหว

สมาคมประสงค์ที่จะขอความยินยอมจากท่านในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในตารางด้านล่างนี้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวที่สมาคมประสงค์จะเก็บรวบรวมจากท่าน ได้แก่

ข้อมูลอ่อนไหว	วัตถุประสงค์
ข้อมูลด้านสุขภาพ	เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมสำหรับการสมัครงานและการจ้างงาน

ข้าพเจ้าได้อ่าน ทำความเข้าใจ และรับทราบข้อความในเอกสารแจ้งข้อมูลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน (Privacy Notice) และข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาเกี่ยวกับความยินยอมในการให้สมาคมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหว ได้แก่ ข้อมูลด้านสุขภาพ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมสำหรับการสมัครงานและการจ้างงาน

☐ ยินยอม

☐ ไม่ยินยอม

ทั้งนี้ สมาคมไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวของท่าน (เช่น ศาสนา หมูเลือด เป็นต้น) ซึ่งอาจปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกสารในทำนองเดียวกัน เพื่อวัตถุประสงค์ใดเป็นการเฉพาะ หากท่านไม่ได้ดำเนินการปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว ซึ่งปรากฏบนสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกสารในทำนองเดียวกัน ก่อนจัดส่งให้สมาคม เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการสมัครแล้ว ให้ถือว่าท่านได้ให้ความยินยอมให้สมาคมดำเนินการชี้ตัว หรือปกปิดข้อมูลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว และถือว่าเอกสารดังกล่าวยังคงมีผลสมบูรณ์และสามารถใช้งานได้ตามกฎหมาย

หมายเหตุ: การให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีความจำเป็นต่อกระบวนการรับสมัคร คัดเลือก และการทำสัญญาจ้างงาน หากสมาคมไม่ได้รับความยินยอมดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถของสมาคมในการประเมินคุณสมบัติหรือดำเนินการพิจารณาผู้สมัครได้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ สมาคมจะประมวลผลและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะเท่าที่จำเป็น ตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร		
	มี	ไม่มี
(ก) ใบสมัครงานตำแหน่งกรรมการผู้จัดการสมาคม (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)	☐	☐
(ข) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป	☐	☐
(ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานหรือเจ้าหน้าที่องค์กรของรัฐ	☐	☐
(ง) สำเนาทะเบียนบ้าน	☐	☐
(จ) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา	☐	☐
(ฉ) หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งจากหน่วยงานหรือองค์กร พร้อมโครงสร้างองค์กร เพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ	☐	☐

โปรดกรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วน และแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร จำนวน 1 ชุด (ผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องครบถ้วนทุกหน้า) โดยสามารถจัดส่งใบสมัครได้ตามวิธีการดังต่อไปนี้

1. ส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ (ของปิดผนึก)
ให้ผู้สมัครบรรจุใบสมัครและเอกสารประกอบลงในซองปิดผนึก และยื่นโดยตรง หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปที่
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
เลขที่ 548 อาคาร วัน ชิตี้ เซ็นเตอร์ ชั้น 27 ห้องเลขที่ 1-4
ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330”
2. ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
ผู้สมัครสามารถจัดส่งใบสมัครและเอกสารประกอบที่ได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องครบถ้วนทุกหน้า ในรูปแบบไฟล์ PDF ไปที่ recruit@thaibma.or.th

หมายเหตุ กรณีพื้นที่กรอกข้อมูลไม่เพียงพอ ผู้สมัครสามารถทำเอกสารแนบใบสมัครได้